



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΣΧΕΔΙΟ

ΔΡΑΣΗΣ

ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΣΑ

Κέντρο Ανωτέρων Σπουδών Αμμοχώστου

**Σχολική χρονιά
2021 – 2022**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

A' ΜΕΡΟΣ

- | | | |
|-----|--------------------|------------------|
| 1. | Νομικό Πλαίσιο | σελ.
1A – 13A |
| A. | Κατάσταση | |
| B. | Αποστολή | |
| Γ. | Εκτέλεση | |
| Δ. | Διοικητική Μέριμνα | |
| E. | Επικοινωνίες | |
| Στ. | Διάφορα | |
| Z. | Αποδέκτες | |

B' ΜΕΡΟΣ

- | | | | |
|------|----------------|--|---------|
| 1. | Παράρτημα Α': | Εκπαιδευτικό, Γραμματειακό και
Βοηθητικό Προσωπικό | 1 – 2 |
| 1.1. | Συνημμένο 1: | Επιτελείο και Εφόδια Επιτελείου | 3 |
| 2. | Παράρτημα Β': | Καθήκοντα Διδακτικού, Γραμματειακού
και Βοηθητικού Προσωπικού | 4 – 5 |
| 3. | Παράρτημα Γ': | Καθήκοντα μαθητών/ Μνημόνια Ενεργειών | 6 |
| 4. | Παράρτημα Δ': | Μνημόνια Ενεργειών, Ομάδες, καθήκοντα,
Εξοπλισμός, Τομείς ευθύνης,
Χώροι αποθήκευσης | |
| 4.1. | Συνημμένο 1: | Πρώτες Βοήθειες | 7 – 8 |
| 4.2. | Συνημμένο 2: | Πυρόσβεση | 9 |
| 4.3. | Συνημμένο 3: | Διάσωση | 10 |
| 4.4. | Συνημμένο 4: | Ασφάλεια | 11 |
| 4.5. | Συνημμένο 5: | Μέριμνα και φροντίδα | 12 |
| 5. | Παράρτημα Ε': | Σχέδιο δράσης για την αντιμετώπιση σεισμού | 13 – 14 |
| 6. | Παράρτημα Στ': | Εχθροπραξίες (μεμονωμένο επεισόδιο) | 15 |
| 6.1. | Συνημμένο 1: | Χώροι κάλυψης σε περίπτωση εχθρικής ενέργειας | 16 |
| 6.2. | Συνημμένο 2: | Μεταφορά στο σπίτι μαθητών/ τριών λόγω
κωλύματος | 17 |
| 6.3. | Συνημμένο 3: | Ονομαστικός κατάλογος εθελοντών μελών του
Συνδέσμου Γονέων | 18 |
| 7. | Παράρτημα Ζ': | Σχέδιο δράσης σε περίπτωση πυρκαγιάς | 19 |
| 8. | Παράρτημα Η': | Σύνθημα συναγερμού | 20 |
| 9. | Παράρτημα Θ': | Μεταφορά μαθητών στο σπίτι τους μετά από
περιστατικό έκτακτης ανάγκης | 21 |

9.1.	Συνημμένο 1:	Κατάσταση λεωφορείων	22
10.	Παράρτημα Ι':	Μαθητές/ τριες με προβλήματα υγείας	23
10.1.	Συνημμένο 1:	Ονομαστική κατάσταση	24
11.	Παράρτημα Κ':	Εξοπλιστικό υλικό και οι θέσεις του	25 – 26
12.	Παράρτημα Λ':	Σχέδιο εκκένωσης σε περίπτωση σεισμού - πυρκαγιάς	27
13.	Παράρτημα Μ':	Σχέδιο κάλυψης σε περίπτωση εχθρικής ενέργειας	28

MEPOΣA

Νομικό
πλαίσιο

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΣΧΟΛΕΙΟ: Κέντρο Ανωτέρων Σπουδών
Αμμοχώστου.
Σχολείο: KASA High School
Διεύθυνση: Θεοφάνη Θεοδότου 18, Μέγαρο Ζήνα Πάλας
T.T. 1060
Επαρχία: Λευκωσία
Τηλέφωνο: 22681882 / 22355023
Τηλεμοιότυπο: 22662414
Ηλεκτρ. Διεύθ. highscool@casacollege.com

Αρ. Εκδοθέντων Αντιτύπων: 17
Αύξων Αρ. Αντιτύπου:

Ημερομηνία: 01/09/2021

ΤΙΤΛΟΣ: Σχέδιο Πολιτικής Άμυνας

ΣΧΕΤΙΚΑ:

1. Οι περί Πολιτικής Άμυνας Νόμοι του 1996 και 1998.
2. Οι περί Πολιτικής Άμυνας (Γενικοί) Κανονισμοί του 1997.
3. Οι εκάστοτε εντολές /εγκύκλιοι του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού.

ΣΚΟΠΟΣ:

Η λήψη των αναγκαίων προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων, για την προπαρασκευή, οργάνωση, καθοδήγηση και κινητοποίηση όλου του έμψυχου και άψυχου δυναμικού του Λυκείου ΚΑΣΑ ώστε να προστατευτούν οι μαθητές και το προσωπικό του σχολείου και να αντιμετωπιστούν θετικά, τα καταστρεπτικά αποτελέσματα εχθρικής ενέργειας, συμφοράς, ή άλλης καταστροφής που πιθανό να πλήξουν το σχολείο.

A. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Εχθρικές Δυνάμεις:

Εκτιμάται ότι σε περίπτωση μεμονωμένης εχθρικής ενέργειας ή συμφοράς ή άλλου καταστρεπτικού συμβάντος είναι πιθανό να παρατηρηθούν:

- α. ανθρώπινοι θάνατοι και τραυματισμοί
- β. πταγιδεύσεις μαθητών /προσωπικού από κατάρρευση μέρους ή ολόκληρου του σχολείου
- γ. πυρκαγιές
- δ. σπάσιμο σωλήνων υδατοπρομήθειας
- ε. διακοπή τηλεφωνικής επικοινωνίας
- στ. πανικός μεταξύ των μαθητών – προσωπικού
- ζ. συμφόρηση της τροχαίας έξω από το σχολείο

2. Συνεργαζόμενες Υπηρεσίες:

- α. Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού
- β. Δύναμη Πολιτικής Άμυνας
- γ. Αστυνομική Δύναμη
- δ. Πυροσβεστική Υπηρεσία
- ε. Δήμος ή Κοινωνική Αρχή
- στ. ΑΗΚ
- ζ. ΑΤΗΚ
- η. Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας
- θ. Σύνδεσμος Γονέων

3. Προϋποθέσεις:

- α. Προβλέπεται ότι σε περίπτωση επικείμενης γενικής σύρραξης θα υπάρχει αρκετός χρόνος προειδοποίησης έτσι ώστε να παρθούν προληπτικά μέτρα. Επομένως το σχολείο μας (όπως και όλα τα εκπαιδευτικά ιδρύματα της Κύπρου), ύστερα από σχετική εντολή του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού που θα βασίζεται στις εκτιμήσεις από πληροφορίες των αρμοδίων φορέων, δεν θα λειτουργήσει. Αυτό τόσο για προστασία /ασφάλεια προσωπικού και μαθητών όσο και για χρησιμοποίηση του κτιρίου για άλλους σκοπούς.
- β. Σε περίπτωση μεμονωμένης εχθρικής ενέργειας ή μεγάλης έκτασης συμφοράς στο σχολείο μας, θα δημιουργηθούν δυσκολίες στην άμεση υλοποίηση του σχεδίου λόγω:
 1. Πανικού μεταξύ των μαθητών και εκπαιδευτικών
 2. Συμφόρησης της τροχαίας έξω από το σχολείο
 3. Ανεπάρκειας μεταφορικών μέσων
 4. Δυσκολιών στη μεταφορά και απομάκρυνση πολύτιμων εγγράφων /υλικών του σχολείου
- γ. Προβλέπεται ότι σε μεγάλη έκτασης συμφοράς, που θα έχει πολύ σοβαρές και καταστρεπτικές συνέπειες, θα παρουσιαστούν δυσκολίες ή καθυστερήσεις στη βιοθεια από τις Συνεργαζόμενες Υπηρεσίες. Γι' αυτό θα πρέπει το σχολείο να είναι σε θέση να ανταποκριθεί από μόνο του στις έκτακτες ανάγκες, στο μεγαλύτερο δυνατό βαθμό.
- δ. Δεν προβλέπεται να υπάρξουν σοβαρά προβλήματα επιμόρφωσης /εκπαίδευσης των μαθητών σε θέματα αυτοπροστασίας.
- ε. Δεν προβλέπονται μεγάλες δυσχέρειες στην εκκένωση του σχολείου και στη διαφυγή των μαθητών σε περίπτωση συμφοράς που θα προέρχεται από ατύχημα ή φυσικό αίτιο, και δε θα συνεπάγονται μεγάλες καταστροφές ή κατάρρευση του κτιρίου. Σε περίπτωση μεμονωμένης εχθρικής ενέργειας ή συμφοράς ή απειλούμενης συμφοράς που επηρεάζει το σχολείο, θα εφαρμοστούν τα μέτρα που προβλέπονται στο παρόν σχέδιο και οι οδηγίες του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού και των άλλων κρατικών φορέων.

4. Διατιθέμενα μέσα:

- α. Το εκπαιδευτικό, γραμματειακό και βοηθητικό προσωπικό του σχολείου όπως φαίνεται στο «Παράρτημα Α».
- β. Οι μαθητές του Σχολείου στους οποίους ανατίθενται συγκεκριμένα καθήκοντα όπως φαίνονται στο «Παράρτημα Γ».
- γ. Το υπάρχον φαρμακευτικό, πυροσβεστικό και άλλο υλικό όπως φαίνεται στο «Παράρτημα Κ»
- δ. Τα οχήματα του εκπαιδευτικού προσωπικού και λειτουργών του σχολείου όπως παρουσιάζονται στο «Παράρτημα Α» και στο «Παράρτημα Στ» αντίστοιχα.

B. ΑΠΟΣΤΟΛΗ

Το σχολείο μας έχει σαν κύρια αποστολή την προστασία των μαθητών, των εκπαιδευτικών, του γραμματειακού και βοηθητικού προσωπικού και των πολύτιμων εγγράφων του σχολείου σε περίπτωση εχθρικής ενέργειας ή οποιασδήποτε συμφοράς. Το σχολείο θα πρέπει να προετοιμαστεί από τώρα, εφαρμόζοντας όλα τα προληπτικά μέτρα, έτσι ώστε, να είναι σε θέση να πάρει όταν παραστεί ανάγκη, όλα τα αναγκαία κατασταλτικά μέτρα για να μειωθούν στο ελάχιστο δυνατό βαθμό ανθρώπινα θύματα και υλικές ζημιές, ως συνέπεια οποιουδήποτε γεγονότος.

Γ. ΕΚΤΕΛΕΣΗ

A. Ιδέα ενέργειας:

Για διασφάλιση της αποτελεσματικής εκπλήρωσης της αποστολής του, το σχολείο μας θα χρησιμοποιήσει όλα τα μέσα και υλικά που έχει στη διάθεσή του, καθώς και τη βοήθεια Συνεργαζόμενων Υπηρεσιών.

Οι ενέργειες που πρέπει να παρθούν από τώρα είναι:

1. Να αρχίσει αμέσως η εκπαίδευση /διαφώτιση του προσωπικού και των μαθητών σε θέματα αυτοπροστασίας με βάση το Πρόγραμμα και το διαφωτιστικό υλικό που δίδεται από τους λειτουργούς του Γραφείου Πολιτικής Άμυνας, Ασφάλειας και Υγείας του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού (http://www.moecc.gov.cy/politiki_amyna/index.html) .
2. Να οργανωθεί το σύστημα κινητοποίησης του προσωπικού του σχολείου και να γίνει σαφής καθορισμός της αποστολής του κάθε ενός ξεχωριστά όπως φαίνεται στο «Παράρτημα Δ».
3. Να οργανωθούν αμέσως ομάδες Τραυματιοφορέων / Πρώτων Βοηθών, Διάσωσης, Μέριμνας και Φροντίδας, Πυροσβεστών, Αγγελιαφόρων Ασφαλείας, όπως φαίνεται στο «Παράρτημα Δ» και τα συνημμένα του και να αρχίσει η βασική και κατ' αντικείμενο εκπαίδευση και προετοιμασία τους με τα μέλη του προσωπικού που ορίζονται ως υπεύθυνοι γι' αυτό, βοηθούμενοι από τις αντίστοιχες Συνεργαζόμενες Υπηρεσίες.
4. Να προγραμματίζονται και να πραγματοποιούνται τουλάχιστον δύο ασκήσεις για κάθε σχολική περίοδο.

Η κάθε άσκηση να περιλαμβάνει μέρος ή συνδυασμό των πιο κάτω:

- Δοκιμή του συστήματος Συναγερμού του σχολείου.
- Εκκένωση του σχολείου και μετακίνηση/ συγκέντρωση των μαθητών και του προσωπικού σε ασφαλή χώρο (Επεισόδιο πυρκαγιάς ή σεισμού).
- Μετακίνηση των μαθητών και του προσωπικού στους προκαθορισμένους χώρους κάλυψης (Επεισόδιο εχθρικής ενέργειας)
- Κατάσβεση πυρκαγιάς με χρησιμοποίηση νερού των διατιθέμενων μέσων.
- Διάσωση πταγιδευμένων ατόμων.
- Παροχή Πρώτων Βοηθειών και μεταφορά τραυματιών.
- Κλήση για συνδρομή και άλλων Συνεργαζόμενων Υπηρεσιών.

1. Υπηρεσία κατάρτισης του Σχεδίου:

- α. Την ευθύνη για τον καταρτισμό και την εκτέλεση του σχεδίου αυτού έχει ο Διευθυντής του σχολείου
- β. Ο Διευθυντής αναθέτει την εκπόνηση του Σχεδίου στη Διευθύντρια Σπουδών του σχολείου
- γ. Η Επιτροπή Πολιτικής Άμυνας συμμετέχει ενεργά στον καταρτισμό του Σχεδίου με κατάθεση εισηγήσεων σε σχέση με τις διαδρομές διαφυγής, τους χώρους συγκέντρωσης κάτια.

Οι συγκεκριμένες ευθύνες /καθήκοντα /αρμοδιότητες κάθε εμπλεκόμενου στην υλοποίηση του παρόντος Σχεδίου φαίνονται στα Μνημόνια Ενεργειών που αποτελούν τα Παραρτήματα Α, Β, Γ και Δ και επιδίονται ΚΑΘΕ ΧΡΟΝΟ από τον Γενικό Υπεύθυνο του Σχεδίου στον κάθε εμπλεκόμενο, για υλοποίηση των προνοιών του και περιλαμβάνουν τόσο τις προληπτικές όσο και τις κατασταλτικές ενέργειες στις οποίες πρέπει να προβεί, ο καθένας απ' αυτούς.

B. Ευθύνες /Καθήκοντα εκπαιδευτικού, γραμματειακού και βοηθητικού προσωπικού και των μαθητών του σχολείου:

▪ Γενικός Υπεύθυνος

Γενικός Υπεύθυνος του Σχεδίου είναι ο Διευθυντής του Σχολείου, ο οποίος έχει τη γενική ευθύνη της οργάνωσης και εκτέλεσής του, βοηθούμενος από εκπαιδευτικούς που ορίζονται από τον ίδιο ως άμεσοι βοηθοί του, όπως φαίνεται στο «Παράρτημα Β».

▪ Βοηθός Γενικός Υπεύθυνος (ΒΓΥ)

Βοηθός Γενικός Υπεύθυνος του Σχεδίου είναι η Βοηθός Διευθύντρια Σπουδών του σχολείου. Σε περίπτωση που στο σχολείο δεν υπηρετεί Βοηθός Διευθυντής/ Διευθυντής Σπουδών τότε την εκπόνηση του Σχεδίου Πολιτικής Άμυνας αναλαμβάνει ο αρχαιότερος εκπαιδευτικός. Λεπτομέρειες για τα καθήκοντα του ΒΓΥ παρατίθενται στο «Παράρτημα Β».

▪ Εκπαιδευτικό Προσωπικό

Κάθε εκπαιδευτικός έχει υποχρέωση να γνωρίζει το Σχέδιο Πολιτικής Άμυνας του σχολείου, να γνωρίζει πολύ καλά και να εκτελεί την αποστολή του, όπως αυτή φαίνεται στο Μνημόνιο Ενεργειών που τον αφορά και του επιδίδεται από τον Γενικό Υπεύθυνο του Σχεδίου, όπως αναφέρεται πιο πάνω. Λεπτομέρειες για τον κάθε ένα ξεχωριστά, φαίνονται στα «Παραρτήματα Β και Δ».

▪ Γραμματειακό Προσωπικό

Σχετικές λεπτομέρειες παρατίθενται στο «Παράρτημα Β».

▪ Βοηθητικό Προσωπικό

Σχετικές λεπτομέρειες παρατίθενται στο «Παράρτημα Β».

2. Υποστήριξη από άλλες υπηρεσίες:

Για την εκτέλεση του παρόντος σχεδίου αναμένεται η υποστήριξη από τις πιο κάτω υπηρεσίες.

A. Δύναμη Πολιτικής Άμυνας

- Παρακαλείται, εάν οι συνθήκες το επιτρέπουν, να διαθέσει προσωπικό και μέσα για υποβοήθηση του σχολείου στην πρακτική αντιμετώπιση οποιασδήποτε κατάστασης.

Γ. Αστυνομική Δύναμη

- Παρακαλείται όπως, σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης διαθέσει προσωπικό και μέσα για υποβοήθηση του σχολείου σε θέματα της αρμοδιότητάς της.
- Παρακαλείται όπως διαθέσει αξιωματούχο της για εκπαίδευση /διαφώτιση των μαθητών σε θέματα της αρμοδιότητάς της.

Δ. Πυροσβεστική Υπηρεσία

- Παρακαλείται όπως διαθέσει αξιωματούχο της για εκπαίδευση των ομάδων Πυρόσβεσης του σχολείου, όπως φαίνεται στο «Παράρτημα Δ» (συνημμένο 2), σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς του σχολείου οι οποίοι είναι υπεύθυνοι για την πυρόσβεση.
- Παρακαλείται όπως υποδείξει τα σημεία τοποθέτησης των πυροσβεστήρων.
- Παρακαλείται όπως κατασβήνει μεγάλες πυρκαγιές.

Ε. Δήμος ή Κοινοτικές αρχές

- Παρακαλείται όπως συνεργεία του Δήμου ή των κοινοτικών αρχών, συμβάλουν στο έργο της αποκατάστασης των ζημιών, που προκλήθηκαν στο σχολείο, αν αυτό απαιτείται.

Στ. Αρχή Ηλεκτρισμού

- Παρακαλείται όπως διαθέσει συνεργεία της, για αποκατάσταση παροχής ηλεκτρισμού στο σχολείο, αν αυτό απαιτείται.

Ζ. Αρχή Τηλεπικοινωνιών

- Παρακαλείται όπως αποκαταστήσει την τηλεφωνική επικοινωνία του σχολείου, αν αυτό απαιτείται.

Η. Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας

- Παρακαλείται όπως μεριμνήσει για την αποκατάσταση της ύδρευσης του σχολείου αν αυτό απαιτείται.

3. Συντονιστικές Οδηγίες:

Γενικός Υπεύθυνος για την εκπόνηση, προετοιμασία και εφαρμογή του Σχεδίου Πολιτικής Άμυνας είναι ο/η Διευθυντής/ντριά του σχολείου.

- Ο Γενικός Υπεύθυνος του σχολείου με την έναρξη της νέας σχολικής περιόδου έχει υποχρέωση να ενημερώνει και προσαρμόζει το παρόν Σχέδιο Πολιτικής Άμυνας σύμφωνα με τις νέες συνθήκες που επικρατούν στο σχολείο και να ενημερώνει το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού.
- Ο Γενικός Υπεύθυνος του σχολείου έχει υποχρέωση να επιδίδει προς όλους τους εμπλεκόμενους τα Μνημόνια Ενεργειών που τους αφορούν, όπως αυτά φαίνονται στο «Παράρτημα Β, Γ, Δ».
- Κάθε εμπλεκόμενος στην υλοποίηση του Σχεδίου έχει υποχρέωση να γνωρίζει καλά και να συμμορφώνεται με το Μνημόνιο Ενεργειών που τον αφορά καθώς και το σύστημα ενεργοποίησης και εφαρμογής του σχεδίου γενικά.
- Ο τρόπος ενεργοποίησης της Διεύθυνσης και του προσωπικού του σχολείου με σκοπό τη λήψη μέτρων πολιτικής άμυνας, τόσο κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, όσο και εκτός ωρών λειτουργίας του, φαίνεται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.
- Να καθοριστεί ο τρόπος ενημέρωσης των υπεύθυνων των άλλων εμπλεκομένων υπηρεσιών, όπως αυτοί φαίνονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.

- Ο Γενικός Υπεύθυνος του σχολείου, σε περίπτωση ανάγκης εφαρμογής του παρόντος σχεδίου, να επικοινωνήσει με τους υπεύθυνους των συνεργαζόμενων υπηρεσιών, εάν αυτό απαιτείται από τις περιστάσεις.

4. Εναρξη ισχύος Σχεδίου:

α. Για σχεδίαση:

Από σήμερα με συνεχή εκσυγχρονισμό και βελτίωσή του κάθε χρόνο ή έκτακτα, αν οι συνθήκες /περιστάσεις έχουν αλλάξει και το επιβάλλουν.

β. Για εφαρμογή:

- Σε περίπτωση προγραμματισμένης ή μη άσκησης με διαταγή που θα δοθεί από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού, από τη Δύναμη Πολιτικής Άμυνας ή από τον Γενικό Υπεύθυνο του σχολείου ανάλογα με την περίπτωση.
- Σε περίπτωση εχθρικής ενέργειας ή απειλούμενης εχθρικής ενέργειας ή συμφοράς ή απειλούμενης συμφοράς με το σύνθημα του συναγερμού που θα δοθεί από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού, από τη Δύναμη Πολιτικής Άμυνας ή από τον Γενικό Υπεύθυνο του σχολείου, ανάλογα με την περίπτωση.

Δ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ

1. Εφοδιασμός:

Ο Εφοδιασμός με όλα τα απαραίτητα είδη και μέσα που χρειάζονται για την εφαρμογή του σχεδίου, θα γίνει:

- Από το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού ή τη Σχολική Εφορεία
- Από τη Δύναμη Πολιτικής Άμυνας του Υπουργείου Εσωτερικών
- Από το ίδιο το σχολείο ή/ και από δωρεές.

2. Μεταφορές:

- Η μεταφορά όσων από τους μαθητές χρειάζεται, θα γίνει με τα ιδιωτικά οχήματα του προσωπικού του σχολείου και των γονέων ή κηδεμόνων των μαθητών. Οι εκπαιδευτικοί και τα μέλη του Δ.Σ. του Συνδέσμου Γονέων, μεταφέρουν στο σπίτι όσους μαθητές/ τριες δεν έχουν άλλο τρόπο μετακίνησης. Στις περιπτώσεις που η μεταφορά των μαθητών γίνεται καθημερινά με λεωφορεία αυτά θα χρησιμοποιηθούν για την μεταφορά των μαθητών και θα πρέπει από τώρα η Διεύθυνση του σχολείου να ενημερώσει, τόσο την εταιρεία των λεωφορείων όσο και τους οδηγούς έτσι ώστε να γίνουν οι αναγκαίες διευθετήσεις. Οι χώροι συγκέντρωσης των οχημάτων αναφέρονται στο «Παράρτημα Θ». Μεταφορά μαθητών/ τριών είναι δυνατό να γίνει και με τα πόδια με την συνοδεία υπεύθυνων εκπαιδευτικών.
- Ο τρόπος προστασίας των πολύτιμων εγγράφων ή άλλων σημαντικών κινητών περιουσιακών στοιχείων φαίνεται στο «Παράρτημα Β». Εκεί όπου ενδείκνυται, θα πρέπει να γίνει από τώρα ειδική πρόνοια, για οποιοδήποτε αναγκαίο προγραμματισμό, όσο αφορά οποιαδήποτε μετακίνηση.

3. Συντήρηση:

Η Διεύθυνση του σχολείου από καιρό σε καιρό θα πρέπει να προβαίνει σε έλεγχο και επιθεώρηση, τόσο του σχολικού κτιρίου (αίθουσες διδασκαλίας, περίβολο σχολείου κλπ.), όσο και του εξοπλιστικού υλικού (πυροσβεστήρες, ιατροφαρμακευτικό υλικό κλπ.) που διαθέτει. Στις περιπτώσεις που διαπιστώνεται η ανάγκη για συντήρηση των πιο πάνω, έχει ευθύνη να ενημερώνει αμέσως το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού και να προβαίνει έγκαιρα στις απαιτούμενες ενέργειες, για λύση των προβλημάτων που διαπιστώνονται.

4. Υγειονομική Περίθαλψη:

Σε περίπτωση ατυχημάτων ή άλλης φύσεως επειγόντων περιστατικών θα παρέχονται οι Πρώτες Βοήθειες στο σχολείο ή όπου αυτό είναι ενδεδειγμένο, θα γίνονται μεταφορές στο Γενικό Νοσοκομείο.

E. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΕΣ

1. Επικοινωνίες:

Οι επικοινωνίες θα διεξάγονται είτε μέσω του υφιστάμενου τηλεφωνικού δικτύου της Αρχής Τηλεπικοινωνιών Κύπρου είτε μέσω αγγελιαφόρου.

2. Συναγερμός:

Η διαδικασία και τα μέσα μετάδοσης του συναγερμού φαίνονται στο «Παράρτημα Η».

3. Θέσεις κλιμακίων:

Οι θέσεις του προσωπικού του σχολείου και των μαθητών σε ώρες που λειτουργεί το σχολείο είναι οι προκαθορισμένες θέσεις τους στο χώρο του σχολείου. Σε περίπτωση εφαρμογής του σχεδίου ο καθένας θα πρέπει να καταλάβει τη θέση που του ορίζεται στο «Παράρτημα Δ» για εκτέλεση των καθηκόντων του.

ΣΤ. ΔΙΑΦΟΡΑ

1. Οποιεσδήποτε ουσιώδης τροποποιήσεις, προσθήκες, συμπληρώσεις πάνω στο σχέδιο, θα γίνονται μόνο, μετά από εντολή του Γενικού Υπεύθυνου του Σχεδίου.
2. Μικρές τροποποιήσεις θα μπορούν να γίνονται στη σελίδα του Σχεδίου με διαγραφή ή προσθήκη λέξεων, ενώ τροποποιήσεις μεγάλης έκτασης με αντικατάσταση φύλλου του σχεδίου.
3. Οι τροποποιήσεις που αναφέρονται πρέπει να κοινοποιούνται σε όλους τους εμπλεκόμενους που επηρεάζονται.

Ζ. ΑΣΦΑΛΕΙΑ

1. Βαθμός ασφάλεια του παρόντος σχεδίου: «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ»

Η. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ-

▪ Για Ενέργεια

1. Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού
 - Γραφείο Πολιτικής Άμυνας, Ασφάλειας και Υγείας

▪ Για Πληροφόρηση

1. Διδακτικό προσωπικό
2. Γραμματειακό και Βοηθητικό Προσωπικό
3. Μαθητές/ τριες

Ο/Η Διευθυντής/ ντρία του Σχολείου

(σφραγίδα)

